

Принято  
на заседании педагогического совета  
МБДОУ № 6  
Протокол № 4 от «30» 08. 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ № 6  
Т.А. Нафисва  
Приказ № 103 от «30» 08. 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о «Центре игровой поддержки ребенка» в МБДОУ д/с № 6**  
**для детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение**

**1. 1 Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность «Центра игровой поддержки ребенка» в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детского сада № 6 (далее ДОУ), реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования (далее – ЦИПР).

1.2. Деятельность ЦИПРа направлена на развитие детей в возрасте от 1,2 месяцев до 1,8 лет, не посещающих детский сад, и основана на использовании в практике воспитания современных игровых технологий, оказания психолого-педагогической помощи родителям, адаптации ребёнка к поступлению в дошкольное образовательное учреждение.

1.3. Настоящее положение предназначено для регулирования процесса создания и функционирования ЦИПР.

1.4. ЦИПР в МБДОУ д/с № 6 функционирует без организации питания 4 раза в месяц по мере комплектования.

1.5. ЦИПР является структурным подразделением МБДОУ д/с № 6.

**2. Цели создания ЦИПРа.**

2.1. Целью создания ЦИПРа является развитие детей раннего и младшего дошкольного возраста на основе использования в практике воспитания современных игровых технологий и адаптация ребенка к поступлению в дошкольное образовательное учреждение

**3. Основные задачи ЦИПРа.**

3.1. Основными задачами ЦИПРа являются:

- обучение ребенка установлению продуктивных контактов с окружающим миром, действуя вместе с взрослым и самостоятельно;
- оказание содействия в социализации детей раннего дошкольного возраста на основе организации игровой деятельности;
- обучение родителей способам применения различных видов игровых средств обучения: организация на их основе развивающих игр и игрового взаимодействия с детьми;
- консультирование родителей по созданию развивающей среды в условиях семейного воспитания, формированию оптимального состава игровых средств обучения, правилам их выбора;
- ознакомление родителей с современными видами игровых средств обучения;
- развитие у детей интереса к играм и игрушкам, игровых умений и навыков, форм игрового взаимодействия с взрослыми и сверстниками;
- стимулирование психического развития ребенка посредством игр с разными видами игрушек;



- создание условий для развития детско-родительских отношений на основе их содержательного игрового взаимодействия посредством психолого-педагогического просвещения, социально-психологического обучения и консультирования родителей.

3.2. В соответствии с основными направлениями деятельности ЦИПРа осуществляет:

- консультативную помощь родителям (законным представителям);
- обучение родителей (законных представителей) взаимодействию с ребёнком в целях его развития, в специально организованных условиях;
- проведение специально организованных занятий с мамами и детьми;
- подготовку индивидуальных рекомендаций для родителей (законных представителей);
- проведение информационно-просветительской работы среди родителей (законных представителей);
- проведение диагностики уровня развития детей по запросам родителей (законных представителей).

3.3. ЦИПР осуществляет взаимодействие с образовательными учреждениями для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, по вопросам сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья.

#### 4. Структура и организация деятельности ЦИПР.

4.1. ЦИПР создаётся для детей, не посещающих МБДОУ, из расчёта не менее, чем на 8 детей.

4.2. Наполняемость групп при организации групповой работы с детьми не более 10 человек. Подгруппы формируются по возрастному принципу, с учётом индивидуальных особенностей ребёнка.

4.3. В ЦИПР дети принимаются по заявлению родителей (законных представителей) на основании договора о взаимодействии, заключённого между родителями (законными представителями) и администрацией ДОУ, при условии предоставления справки о состоянии здоровья ребёнка из детской поликлиники, копии свидетельства о рождении ребенка, копии документов, удостоверяющих личность родителей (законных представителей), справки о состоянии здоровья взрослых, сопровождающих ребёнка.

4.4. Списки о зачислении детей и график работы ЦИПРа (по согласованию со специалистами) оформляются приказом заведующего ДОУ.

4.5. Содержание и методы деятельности ЦИПРа определяются основной общеобразовательной программой ДОУ, индивидуально-ориентированными образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми ДОУ.

4.6. Основными формами работы с ребёнком и семьёй являются индивидуальные и групповые игровые сеансы, консультации специалистов ДОУ.

4.7. Работа с детьми осуществляется в форме игр, упражнений, игр-занятий, развлечений, праздников.

4.8. Образовательный процесс в ЦИПРе могут осуществлять следующие специалисты:

- заместитель заведующего (разрабатывает рабочую программу ЦИПР, оказывает методическую помощь специалистам, координирует работу ЦИПР);
- педагог-психолог;
- учитель - логопед
- музыкальный руководитель;
- инструктор по физической культуре;
- воспитатель



4.9. Индивидуальная работа с детьми организуется в присутствии родителей (законных представителей), в специально организованных условиях.

4.10. Продолжительность групповых занятий определяется в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей детей и составляет 10-15 минут. Общая продолжительность групповых занятий составляет не более 30 минут, в зависимости от возраста детей, их индивидуальных особенностей.

4.11. Групповая работа может быть организована несколькими специалистами одновременно.

4.12. В ЦИПРе организуются лектории, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей), по вопросам, связанным с использованием и применением игровых средств обучения для детей раннего и младшего дошкольного возраста.

## **5. Участники образовательного процесса:**

5.1. Участниками образовательного процесса ДОУ являются дети, их родители (законные представители), педагогические работники.

5.2. Права, обязанности и социальные гарантии каждого работника ЦИПРа определяются законодательством РФ, уставом ДОУ, в котором функционирует ЦИПР, договором о взаимодействии ДОУ с родителями (законными представителями).

## **6. Управление, обеспечение деятельности и финансирование ЦИПР.**

6.1. Управление деятельностью ЦИПРа осуществляет заведующий МДОУ в соответствии с разграничением полномочий, регламентированным Уставом ДОУ.

6.2. Обеспечение взаимодействия с учреждениями и организациями здравоохранения, социального развития и социальной защиты, представителями общественности по вопросам охраны детства и семьи, сохранения и укрепления здоровья воспитанников осуществляет заведующий МДОУ.

6.3. Администрация ДОУ в порядке, установленном Уставом образовательного учреждения, содействует ЦИПРа в осуществлении его деятельности.

6.4. Непосредственное руководство деятельностью ЦИПРа осуществляет руководитель ЦИПР, назначаемый приказом руководителя по МДОУ.

6.5. Заместитель заведующего по УВР:

- корректирует непосредственно организованную образовательную деятельность участников воспитательного процесса ЦИПРа,
- оказывает помощь в получении необходимых инструктивных материалов, игрового оборудования, оформлении помещения для ведения деятельности ЦИПРа,
- рекламирует работу ЦИПР среди населения.

6.6. Заместителю заведующего по УВР непосредственно подчиняются специалисты ЦИПР.

6.7. Работа с педагогическим коллективом осуществляется в индивидуальной и коллективной форме: консультирование, анализ работы, программ, планов, занятий и т.д.

6.8. Специалисты и младший обслуживающий персонал, входящих в состав ЦИПР, несут ответственность:

- за достижение целей и реализацию поставленных задач;
- за соблюдение санитарных норм и правил, норм, предусмотренных действующим законодательством;
- за соблюдение прав и свобод детей, обратившихся в ЦИПР.

6.9. Источниками финансового обеспечения деятельности ЦИПР являются:



- средства муниципального бюджета;
- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц.

6.10. Размеры финансового обеспечения ЦИПР ДОУ рассчитываются на основе общих принципов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **7. Документация ЦИПРа.**

7.1. Педагогические работники, работающие в ЦИПРе, ведут следующую документацию:

- список детей, посещающих ЦИПР;  журнал посещаемости;
- планы работы педагогических работников (перспективный план работы, планы подгрупповых и индивидуальных занятий);
- диагностические таблицы, принятые в МДОУ, анализ результатов диагностики.